



VERBALE D'INTESA

in materia di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa

sottoscritto il _____ a Roma

PER L'INPS

Il Presidente delle delegazione
trattante

Il Direttore Generale

Il Direttore Centrale Risorse Umane

Il Direttore Centrale Organizzazione e
Sistemi informativi

Il Direttore Centrale Pianificazione
e Controllo di Gestione

Il Direttore centrale Servizi agli utenti

Il Direttore Regionale per la Calabria

PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

FP CGIL

CISL FP

UIL PA

FIALP/CISAL

USB PI

PREMESSA

Con la determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificata con determinazioni presidenziale n. 100 del 27 luglio 2016 e n. 132 del 12 ottobre 2016, è stato adottato il nuovo Regolamento di Organizzazione dell'Istituto; quindi, con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, come modificata dalle determinazioni presidenziali n. 170/2016 e n. 13/2017, è stato ridefinito l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto.

In ragione dei suddetti intervenuti mutamenti organizzativi sono da considerare decaduti tutti gli incarichi di posizione organizzativa afferenti il precedente Ordinamento e, pertanto, risulta necessario procedere alla ridefinizione del percorso di conferimento delle posizioni organizzative, anche al fine di armonizzare e semplificare i criteri e le modalità di attribuzione delle stesse attualmente vigenti.

Per quanto sopra, le parti convengono che gli incarichi di responsabilità per le posizioni organizzative individuate a livello centrale e periferico siano conferiti secondo le procedure di conferimento di seguito delineate, distinte tra Direzione generale e Strutture territoriali.

TITOLO I

POSIZIONI ORGANIZZATIVE IN DIREZIONE GENERALE

Articolo 1

Campo di applicazione

Il presente Titolo trova applicazione nei confronti del personale dipendente a tempo indeterminato, con contratto di lavoro a tempo pieno, inquadrato in Area C e in forza in Direzione generale alla data di pubblicazione del bando di selezione, nel rispetto dei requisiti di ammissione di seguito specificati.

Articolo 2

Modalità di attribuzione delle posizioni organizzative

La procedura di conferimento degli incarichi si articola nelle seguenti due fasi: Interpello e Bando di selezione.

Fase I - Interpello

L'interpello è destinato ai titolari di p.o., per l'attribuzione delle seguenti posizioni organizzative presenti all'interno della stessa struttura centrale di appartenenza o presso altra struttura di Direzione generale, come indicato in Tab. 1.

Nei casi di riorganizzazione delle funzioni centrali con conseguente azzeramento delle posizioni organizzative, l'interpello è rivolto ai titolari di p.o. decaduti dall'incarico per effetto del riassetto organizzativo. Nelle more della completa definizione della procedura di attribuzione delle posizioni organizzative, i titolari decaduti dall'incarico continueranno a svolgere le attività proprie della funzione precedentemente ricoperta o a garantire il passaggio di competenze al nuovo titolare.

In fase di prima applicazione, il personale della Direzione centrale Servizi agli utenti già titolare di posizione organizzativa presso la struttura di provenienza, è ammesso a partecipare all'interpello nell'ambito della Direzione generale.

Tab. 1 P.O. in Direzione generale

P.O. di provenienza	P.O. di possibile attribuzione	Ambito territoriale di partecipazione
Resp. progetto alto contenuto tecnologico	Resp. progetto alto contenuto tecnologico/ Capo progetto E.A.D.	Direzione generale
Funzione di elevata professionalità	Funzione di elevata professionalità/ Resp. team	Direzione generale
Resp. team	Resp. team	Direzione generale
Resp. team sviluppo professionale	Resp. team sviluppo professionale/Resp. team	Direzione generale
Capo progetto E.A.D.	Capo progetto E.A.D.	Direzione generale
Specialista in materia di benessere organizzativo	Specialista in materia di benessere organizzativo	Direzione generale

Modalità interpello

Valutazione curriculum professionale e formativo da parte del Nucleo di valutazione della Direzione generale così composto:

- Direttore generale o suo delegato;
- Direttore centrale Risorse umane o suo delegato;
- Responsabile della Struttura centrale in cui insiste la posizione organizzativa oggetto di interpello (per le posizioni organizzative della DCRU, il Nucleo è integrato dal Responsabile della Struttura centrale individuato dal Direttore generale o suo delegato).

Nella domanda di partecipazione sarà possibile esprimere non più di tre preferenze in ordine di priorità.

Il Responsabile della Struttura centrale attribuisce l'incarico all'esito delle valutazioni effettuate dal Nucleo di valutazione.

Laddove i sopra citati elementi informativi risultino insufficienti ad una compiuta valutazione dell'idoneità a ricoprire l'incarico, il Nucleo di valutazione potrà convocare il candidato ad un colloquio conoscitivo/motivazionale.

L'incarico ha durata triennale ed è soggetto a valutazione annuale.

Fase II - Bando di selezione

Le posizioni organizzative rimaste scoperte all'esito della fase di interpello, saranno messe a bando, secondo criteri e modalità sotto indicati.

Requisito comune a tutte le posizioni organizzative è quello di essere dipendente a tempo indeterminato in Area C e in forza in Direzione generale alla data di pubblicazione del bando di selezione.

È escluso dalla selezione il personale che abbia riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la data di pubblicazione del bando, ad eccezione di quelle di cui all'art. 2, c. 5, del vigente Regolamento di disciplina e che, alla predetta data di pubblicazione, risulti sospeso dal servizio - nel predetto biennio - ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento. È, comunque, ammesso con riserva il personale che, avverso i predetti provvedimenti, abbia proposto impugnazione davanti all'Autorità Giudiziaria.

Tab. 2

P.O. a bando	Requisiti di accesso specifici alla data di pubblicazione del bando
Resp. progetto ad alto contenuto tecnologico	Profilo informatico - titolarità di almeno tre anni (anche non continuativi negli ultimi dieci) di posizione organizzativa* propria del profilo informatico, anche in Enti soppressi e incorporati.
Funzione di elevata professionalità	Profilo amministrativo - titolarità di almeno tre anni (anche non continuativi negli ultimi dieci) di posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo, anche in Enti soppressi e incorporati
Resp. team	Profilo amministrativo – nei ruoli dell'Inps e in servizio da almeno 5 anni in Istituto
Resp. team sviluppo professionale	Profilo amministrativo - nei ruoli dell'Inps e in servizio da almeno 5 anni in Istituto – laurea in discipline giuridiche, economiche, umanistiche
Capo progetto E.A.D.	Profilo informatico da almeno 5 anni
Specialista in materia di benessere organizzativo	Profilo amministrativo – laurea v.o./magistrale/specialistica in psicologia o titolo equipollente - iscrizione Albo degli psicologi - nei ruoli dell'Inps e in servizio da almeno 5 anni in Istituto

**Sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione.*

Nella domanda di partecipazione sarà possibile esprimere non più di tre preferenze in ordine di priorità.

Per le posizioni organizzative di Funzione di elevata professionalità e di Responsabile di progetto ad alto contenuto tecnologico il Nucleo di valutazione è così composto:

- Direttore generale o suo delegato;
- Direttore centrale Risorse umane o suo delegato;
- Responsabile della struttura centrale in cui insiste la posizione organizzativa messa a bando (per le Funzioni di elevata professionalità della DCRU, il Nucleo è integrato dal Responsabile della Struttura centrale individuato dal Direttore generale o suo delegato).

Per la posizione organizzativa di Responsabile di team di Sviluppo professionale in Direzione generale il Nucleo di valutazione è così composto:

- Direttore generale o suo delegato;
- Direttore centrale Risorse umane o suo delegato;
- Dirigente Area Formazione individuato dal Direttore centrale Risorse umane o suo delegato.

Per le restanti posizioni organizzative di Direzione generale il Nucleo di valutazione è composto come di seguito indicato:

- Responsabile della struttura centrale o suo delegato;
- Dirigente dell'Area in cui insiste la p.o. messa a bando (nel caso in cui la p.o. è in staff al Responsabile della struttura centrale il Nucleo è integrato dal Dirigente Vicario della Struttura centrale o suo delegato);
- Dirigente individuato dal Direttore centrale Risorse umane (per le posizioni organizzative della Direzione centrale Risorse umane, il Nucleo di valutazione è integrato da un dirigente individuato dal Direttore generale).

Per le Strutture centrali di cui alla sottostante tabella, il Nucleo di valutazione è composto da:

- Direttore centrale Risorse umane o suo delegato;
- Dirigente/Coordinatore della Struttura centrale in cui insiste la p.o. messa a bando o suo delegato;
- Dirigente individuato dal Direttore generale.

STRUTTURA TECNICA PERMANENTE SUPPORTO OIV
SEGRETERIA TECNICA DEL CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VIGILANZA
SEGRETERIA TECNICA DEL COLLEGIO DEI SINDACI
SEGRETERIA TECNICA DEL MAGISTRATO DELLA CORTE DEI CONTI
UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E DELLA RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA
INCARICO DIRIGENZIALE PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI GESTIONALI CON CARATTERISTICHE DI TRASVERSALITA'

COORDINAMENTO GENERALE LEGALE
COORDINAMENTO GENERALE MEDICO LEGALE
COORDINAMENTO GENERALE TECNICO EDILIZIO
COORDINAMENTO GENERALE STATISTICO ATTUARIALE

Modalità di selezione:

- colloquio pubblico di valutazione delle competenze possedute e delle capacità e attitudini per il ruolo da ricoprire. Per le posizioni organizzative di Responsabile ad alto contenuto tecnologico e Funzione di elevata professionalità il colloquio è finalizzato inoltre a verificare il possesso delle conoscenze trasversali riferite alle attività della struttura centrale di riferimento e le capacità del candidato nella soluzione di un caso concreto (max 65 punti);
- percorso professionale/formativo (max 35 punti).

Il Nucleo di valutazione ha facoltà di esonerare dal colloquio il candidato che nei due anni antecedenti alla pubblicazione del bando abbia già sostenuto un colloquio con i criteri di selezione di cui al presente regolamento per l'attribuzione della medesima tipologia di p.o. nell'ambito della stessa struttura centrale per cui ha fatto domanda, considerando, in caso di idoneità conseguita, il punteggio ottenuto.

Tab.3

P.O.	Percorso professionale/formativo	Colloquio e punteggio minimo
Resp. progetto ad alto contenuto tecnologico	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Responsabile progetto ad alto contenuto tecnologico; • 2 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Capo progetto E.A.D. o altra posizione organizzativa* propria del profilo informatico, anche in Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p>	<p>Colloquio Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze, le capacità e le attitudini richieste per la posizione organizzativa di Resp. progetto ad alto contenuto tecnologico con particolare riferimento alla conoscenza trasversale in ambito informatico (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • soluzione di un caso concreto per verificare il presidio di capacità e

	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline tecniche, matematiche, informatiche 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale in discipline tecniche, matematiche, informatiche 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline tecniche, matematiche, informatiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti)</p> <p>Per ogni quesito, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per la soluzione del caso concreto la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 70 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
Funzione di elevata professionalità	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Funzione di elevata professionalità/Resp. Agenzia complessa; • 2 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Resp. Ag. Prest. Serv. Ind./ Resp. Agenzia territoriale/ Resp. Flussi contributivi; • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Resp. team/RTSP/Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Controller/Controller regionale/ Resp. URP/ Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz.; • 1 punto per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come 	<p>Colloquio Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per la posizione organizzativa di Funzione di elevata professionalità a bando, con particolare riguardo alla conoscenza trasversale delle attività di competenza della struttura centrale di riferimento (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • soluzione di un caso concreto per verificare il presidio di capacità e attitudini proprie della p.o. a bando

	<p>responsabile di altra posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo anche in Enti soppressi e incorporati.</p> <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio(indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline giuridiche ed economiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>(max 25 punti)</p> <p>Per ogni quesito, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per la soluzione del caso concreto la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 70 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
<p>Resp. team</p>	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte/servizio svolto negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come responsabile di posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo, anche in Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di servizio in Istituto anche in Enti soppressi e incorporati. <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo</p>	<p>Colloquio Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Responsabile di team a bando (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti)

	<p>titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline giuridiche ed economiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l' idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
<p>Resp. team sviluppo professionale</p>	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte/servizio svolto negli ultimi 10 anni (max 20 punti)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come responsabile di posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo, anche in Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punto per anno/periodo superiore a 6 mesi di servizio in Istituto anche in Enti soppressi e incorporati. <p>Ore di docenza in corsi formazione interna (max 5 punti)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0,2 punti per ogni ora di docenza svolta nell'ambito di corsi di formazione interna all'Istituto nei 5 anni 	<p>Colloquio Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Responsabile di team di sviluppo professionale (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4</p>

	<p>antecedenti alla pubblicazione del bando</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline giuridiche, economiche, umanistiche 7 punti • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline giuridiche, economiche, umanistiche 5 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline giuridiche, economiche, umanistiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
<p>Capo progetto E.A.D.</p>	<p>Percorso professionale (max 25 punti)</p> <p>P.O. ricoperte/Esperienza nel profilo informatico negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Capo progetto E.A.D. o altra titolarità di posizione organizzativa* propria del profilo informatico anche in Enti soppressi e incorporati; *sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza nel profilo informatico <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o 	<p>Colloquio</p> <p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Capo progetto E.A.D. (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente</p>

	<p>specialistica/ titolo equivalente in discipline tecniche, matematiche, informatiche 7 punti (6 punti in altre discipline)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea triennale in discipline tecniche, matematiche, informatiche 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline tecniche, matematiche, informatiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
<p>Specialista in materia di benessere organizzativo</p>	<p>Percorso professionale (max 25 punti)</p> <p>P.O. ricoperta/Attività svolta negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Specialista in materia di benessere organizzativo • 2 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come responsabile di altra posizione organizzativa* anche in Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza in moduli organizzativi anche in Enti soppressi e incorporati che presidiano uno dei seguenti 	<p>Colloquio</p> <p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Specialista in materia di benessere organizzativo (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli:</p>

	<p>ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - benessere, salute e sicurezza del personale; - psicologia del lavoro e delle organizzazioni; <p>Percorso formativo (max 10 punti)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 punti per ogni altro titolo universitario rispetto a quello richiesto per l'accesso, in discipline attinenti ai sopra citati ambiti. 	<p>5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
--	---	---

Per le posizioni di Funzioni di elevata professionalità e Responsabile di progetto ad alto contenuto tecnologico, a parità di punteggio complessivo, prevale il candidato idoneo in posizione economica C4/C5.

Il Responsabile della Struttura centrale attribuisce l'incarico ai funzionari dichiarati idonei dal Direttore generale sulla base delle risultanze fornite dal Nucleo di valutazione.

L'incarico ha durata triennale ed è soggetto a valutazione annuale.

L'incarico di Responsabile di team di sviluppo professionale è conferito al termine di un periodo di formazione teorico-pratica.

TITOLO II

POSIZIONI ORGANIZZATIVE TERRITORIALI

Articolo 3

Campo di applicazione

Il presente Titolo trova applicazione nei confronti del personale dipendente a tempo indeterminato, con contratto di lavoro a tempo pieno, inquadrato in Area C e in forza presso la Regione/Area metropolitana in cui insiste la posizione messa a bando alla data di pubblicazione dello stesso, nel rispetto dei requisiti di ammissione di seguito specificati.

Articolo 4

Modalità di attribuzione delle posizioni organizzative

La procedura di conferimento degli incarichi si articola nelle seguenti due fasi: Interpello e Bando di selezione.

Fase I - Interpello

L'interpello è destinato ai titolari di p.o., per l'attribuzione delle posizioni organizzative presenti all'interno della stessa struttura territoriale di appartenenza o presso altra struttura di ambito regionale/metropolitano, come indicato in Tab. 4.

Si precisa al riguardo che relativamente alle posizioni organizzative che insistono in ambito metropolitano, l'ambito di riferimento dell'interpello è esclusivamente quello metropolitano. Di contro, i Responsabili di posizione organizzativa delle strutture di competenza delle Direzioni regionali Campania, Lazio e Lombardia possono partecipare per l'attribuzione delle posizioni (Tab.4) incardinate nelle strutture della propria regione ad esclusione di quelle di competenza dell'ambito metropolitano.

Nei casi di riorganizzazione delle funzioni territoriali con conseguente azzeramento delle posizioni organizzative, l'interpello è rivolto ai titolari di p.o. decaduti dall'incarico per effetto del riassetto organizzativo. Nelle more della completa definizione della procedura di attribuzione delle posizioni organizzative, i titolari decaduti dall'incarico continueranno a svolgere le attività proprie della funzione precedentemente ricoperta o a garantire il passaggio di competenze al nuovo titolare.

In fase di prima applicazione, il personale delle Direzioni di coordinamento metropolitano transitato dalle strutture della rispettiva regione e già titolare di posizione organizzativa prima del trasferimento presso le suddette strutture, è ammesso a partecipare all'interpello in ambito metropolitano.

Tab. 4 P.O. nelle strutture territoriali

P.O. di provenienza	P.O. di possibile attribuzione	Ambito territoriale di partecipazione
Resp. Agenzia complessa	Resp. Agenzia complessa/Resp. Ag. Prest. Serv. Ind./ Resp. Agenzia territoriale/ Resp. Flussi contributivi/ Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Controller/ Controller regionale/ Resp. URP*/ Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz/Resp. team/ Ottimizzatore Ag. aree metrop./Responsabile strutture sociali	regionale/metropolitano
Resp. Ag. Prest. Serv. Ind./ Resp. Agenzia territoriale/ Resp. Flussi contributivi	Resp. Ag. Prest. Serv. Ind./ Resp. Agenzia territoriale/ Resp. Flussi contributivi/ Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Controller/ Controller regionale/ Resp. URP*/ Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz/Resp. team/ Ottimizzatore Ag. aree metrop./Responsabile strutture sociali	regionale/metropolitano
Resp. U.O./ Resp. L.P.S.	Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Controller/ Resp. URP*/ Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz/Resp. team/ Ottimizzatore Ag. aree metrop./Responsabile strutture sociali	regionale/metropolitano
Resp. U.O. vigilanza ispettiva	Resp. U.O. vigilanza ispettiva	regionale/metropolitano
Resp. team	Resp. team/ Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Controller/ Resp. URP*/ Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz/ Ottimizzatore Ag. aree metrop./Responsabile strutture sociali	regionale/metropolitano
Resp. team sviluppo professionale	Resp. team sviluppo professionale/Resp. team	regionale/metropolitano
Controller regionale	Controller regionale/ Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Controller/ Resp. URP*/ Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz/Resp. team/ Ottimizzatore Ag. aree metrop./Responsabile strutture sociali	regionale/metropolitano
Controller	Controller/ Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Resp. URP*/ Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz/Resp. team/ Ottimizzatore Ag. aree metrop./Responsabile strutture sociali	regionale/metropolitano
Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz.	Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz./ Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Controller/ Resp. URP*/Resp. team/ Ottimizzatore Ag. aree metrop./Responsabile strutture sociali	regionale/metropolitano
Resp. U.R.P.	Resp. U.R.P./ Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz./ Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Controller/Resp. team/ Ottimizzatore Ag. aree metrop./Responsabile strutture sociali	regionale/metropolitano
Resp. G.A.I.E.	Resp. G.A.I.E.	regionale/metropolitano
Ottimizzatore Agenzie Aree metrop.	Ottimizzatore Agenzie Aree metrop./Responsabile Strutture sociali	regionale/metropolitano
Responsabile Strutture sociali	Responsabile Strutture sociali	regionale/metropolitano
Coordinatore delle attività	Coordinatore delle attività educative del	Liceo paritario San

educative del Liceo paritario San Bartolomeo di San Sepolcro	Liceo paritario San Bartolomeo di San Sepolcro	Bartolomeo di San Sepolcro
--	--	----------------------------

**purché in possesso in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del DPR 422/2001.*

Il Resp. Casa di riposo di Camogli è considerato come Resp. Agenzia territoriale (art. 6 CCNI 2016).

Modalità interpello

Valutazione curriculum professionale e formativo da parte del Direttore regionale/Direttore Coordinamento metropolitano, sentito, per le posizioni organizzative incardinate nelle sedi di produzione, il Direttore provinciale/Direttore Filiale metropolitana.

Nella domanda di partecipazione sarà possibile esprimere non più di tre preferenze, in ordine di priorità, nell'ambito regionale/metropolitano.

Laddove i sopra citati elementi informativi risultino insufficienti ad una compiuta valutazione dell'idoneità a ricoprire l'incarico, il Direttore regionale/Direttore Coordinamento metropolitano, coadiuvato dal Direttore provinciale/Direttore Filiale metropolitana competente, potrà convocare il candidato ad un colloquio conoscitivo/motivazionale.

Il Direttore regionale/Direttore Coordinamento metropolitano attribuisce l'incarico in ragione delle competenze possedute e delle capacità sviluppate ed espresse come responsabile di posizione organizzativa.

L'incarico ha durata triennale ed è soggetto a valutazione annuale.

FASE II - Bando di SELEZIONE

Le posizioni organizzative rimaste scoperte all'esito della fase di interpello, saranno messe a bando secondo criteri e modalità sotto indicati.

Requisito comune a tutte le posizioni organizzative è quello di essere dipendente a tempo indeterminato in Area C e in forza presso la regione/Area metropolitana in cui insiste la posizione messa a bando alla data di pubblicazione del bando di selezione.

Si precisa al riguardo che relativamente alle posizioni organizzative che insistono nelle strutture dell'Area metropolitana, l'ambito di partecipazione alla selezione è quello metropolitano. Di contro, il personale delle strutture di competenza delle Direzioni regionali Campania, Lazio e Lombardia possono partecipare per l'attribuzione delle posizioni organizzative delle strutture della propria regione ad esclusione di quelle di competenza delle rispettive Aree metropolitane.

È escluso dalla selezione il personale che abbia riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la data di pubblicazione del bando, ad eccezione di quelle di cui all'art. 2, c. 5, del vigente Regolamento di disciplina e che, alla predetta data di pubblicazione, risulti sospeso dal servizio - nel predetto biennio - ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento. È,

comunque, ammesso con riserva il personale che, avverso i predetti provvedimenti, abbia proposto impugnazione davanti all’Autorità Giudiziaria.

Tab.5

P.O. a bando	Requisiti di accesso specifici alla data di pubblicazione del bando
Responsabile di agenzia complessa	Profilo amministrativo Titolarità di almeno quattro anni (anche non continuativi negli ultimi dieci) delle p.o.: Resp. Agenzia complessa/Resp. Ag. Prest. Serv. Ind./ Resp. Agenzia territoriale/ Resp. Flussi contributivi/ Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Controller/ Controller regionale/ Resp. URP*/ Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz/Resp. team/RTSP/Funzione di elevata professionalità
Resp. Ag. Prest. Serv. Ind./ Resp. Agenzia territoriale/ Resp. Flussi contributivi	Profilo amministrativo Titolarità di almeno tre anni (anche non continuativi negli ultimi dieci) delle seguenti p.o.: Resp. Agenzia complessa/Resp. Ag. Prest. Serv. Ind./ Resp. Agenzia territoriale/ Resp. Flussi contributivi/ Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Controller/ Controller regionale/ Resp. URP*/ Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz/Resp. team/RTSP/ Funzione di elevata professionalità
Resp. U.O./ Resp. L.P.S.	Profilo amministrativo - nei ruoli dell’Inps e in servizio da almeno 5 anni in Istituto
Resp. U.O. vigilanza ispettiva	Profilo vigilanza da almeno 5 anni
Resp. team	Profilo amministrativo - nei ruoli dell’Inps e in servizio da almeno 5 anni in Istituto
Resp. team sviluppo professionale	Profilo amministrativo - nei ruoli dell’Inps e in servizio da almeno 5 anni in Istituto – laurea in discipline giuridiche, economiche, umanistiche.
Resp. G.A.I.E.	Profilo informatico da almeno 5 anni
Controller	Profilo amministrativo - nei ruoli dell’Inps e in servizio da almeno 5 anni in Istituto
Controller regionale	Profilo amministrativo - nei ruoli dell’Inps e in servizio da almeno 5 anni in Istituto
Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz.	Profilo amministrativo - nei ruoli dell’Inps e in servizio da almeno 5 anni in Istituto
Resp. U.R.P.	Profilo amministrativo - nei ruoli dell’Inps e in servizio da almeno 5 anni in Istituto e in possesso dei requisiti di cui all’art. 2 del DPR 422/2001
Ottimizzatore Agenzie Aree metrop.	Profilo amministrativo - nei ruoli dell’Inps e in servizio da almeno 3 anni in Istituto
Responsabile Strutture sociali (convitti e case albergo)	Profilo amministrativo - nei ruoli dell’Inps e in servizio da almeno 3 anni in Istituto
Coordinatore delle attività educative del Liceo paritario San Bartolomeo di San Sepolcro	Insegnante di ruolo da almeno 5 anni nel Liceo paritario San Bartolomeo di San Sepolcro

Nella domanda di partecipazione sarà possibile esprimere non più di tre preferenze in ordine di priorità rispetto a quelle messe a bando in ambito regionale/metropolitano.

Per la posizione organizzativa di Responsabile di team di Sviluppo professionale in Direzione regionale/Direzione di Coordinamento metropolitano, il Nucleo di valutazione è così composto:

- Direttore generale o suo delegato;
- Direttore centrale Risorse umane o suo delegato;
- Direttore regionale/Direttore di Coordinamento metropolitano competente o suo delegato.

Per l'attribuzione delle restanti p.o. insistenti in ambito territoriale il Nucleo di valutazione è composto da:

- Direttore regionale/Direttore di Coordinamento metropolitano o suo delegato;
- Dirigente di Direzione regionale/Direzione di Coordinamento metropolitano individuato dal Direttore regionale/Direttore di Coordinamento metropolitano;
- Direttore provinciale/Filiale metropolitana/Dirigente di sede regionale o di coordinamento metropolitano competente per la p.o. interessata o suo delegato (nel caso di p.o. in staff al Direttore regionale o ricadente nell'Area del dirigente facente già parte del Nucleo, il Nucleo sarà integrato da altro dirigente individuato dal Direttore regionale/Direttore di Coordinamento metropolitano).

Per la p.o. di Responsabile di Agenzia complessa, i 3 candidati ritenuti maggiormente idonei dal Nucleo di valutazione sopra indicato saranno avviati a sostenere un colloquio con il Nucleo di valutazione della Direzione generale così composto:

- Direttore generale o suo delegato;
- Direttore centrale Risorse umane o suo delegato;
- Direttore regionale/Direttore di Coordinamento metropolitano competente o suo delegato.

Modalità di selezione

- colloquio pubblico di valutazione delle competenze possedute e delle capacità e attitudini per il ruolo da ricoprire. Per la posizione organizzativa di Responsabile di agenzia complessa il colloquio è finalizzato inoltre a verificare il possesso delle conoscenze trasversali delle attività proprie della struttura di produzione e le capacità del candidato nella soluzione di un caso concreto (max 65 punti);
- percorso professionale/formativo (max 35 punti).

Il Nucleo di valutazione ha facoltà di esonerare dal colloquio il candidato che nei due anni antecedenti alla pubblicazione del bando abbia già sostenuto un colloquio con i criteri di selezione di cui al presente regolamento per l'attribuzione della medesima p.o. per cui ha fatto domanda, considerando, in caso di idoneità conseguita, il punteggio ottenuto.

Tab.6

P.O. a bando	Percorso professionale/formativo	Colloquio e punteggio minimo
Responsabile di agenzia complessa	<p>FASE PRESELETTIVA CON NUCLEO DI VALUTAZIONE REGIONALE</p> <p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Resp. agenzia complessa/Funzione Elevata professionalità; • 2 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Resp. Ag. Prest. Serv. Ind./ Resp. Agenzia territoriale/ Resp. Flussi contributivi; • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Controller/Controller regionale/ Resp. URP/ Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz/Resp. team/RTSP; • 1 punto per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come responsabile di altra posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo anche in Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline 	<p>FASE PRESELETTIVA CON NUCLEO DI VALUTAZIONE REGIONALE</p> <p>Colloquio Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze, le capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Resp. agenzia complessa, con particolare riguardo alla conoscenza trasversale delle attività proprie della struttura di produzione (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p>

	<p>giuridiche ed economiche 5 punti (4 punti in altre discipline)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Altro titolo universitario in discipline giuridiche ed economiche 3 punti (in altre discipline 1 punto) 	<p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 75 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
<p>Responsabile di agenzia complessa</p>	<p>FASE SELETTIVA CON NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA DIREZIONE GENERALE</p> <p>Esito fase preselettiva in misura pari 50% del punteggio conseguito (max 50 punti)</p>	<p>FASE SELETTIVA CON NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA DIREZIONE GENERALE</p> <p>Colloquio</p> <p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze, le capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Resp. agenzia complessa, con particolare riguardo alla conoscenza trasversale delle attività proprie della struttura di produzione (max 50 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 30 punti) • soluzione di un caso concreto per verificare il presidio di capacità e attitudini proprie della p.o. a bando (max 20 punti) <p>Per ogni quesito, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 2 Insufficiente 5 Sufficiente 10 Soddisfacente 15 Pienamente soddisfacente</p>

		<p>Per la soluzione del caso concreto la scala di valutazione è articolata sui seguenti 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l' idoneità è di 75 punti (punteggio preselezione + punteggio colloquio)</p>
<p>Resp. Ag. Prest. Serv. Ind./ Resp. Agenzia territoriale/ Resp. Flussi contributivi</p>	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Resp. Ag. compl./ Funz. Elevata professionalità/ Resp. Ag. Prest. Serv. Ind./ Resp. Agenzia territoriale/ Resp. Flussi contributivi; • 2 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Resp. U.O./ Resp. L.P.S./ Controller/ Controller regionale/Resp. URP/ Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz./Resp. team/ RTSP; • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come responsabile di altra posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo anche in Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo 	<p>Colloquio Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Resp. Ag. Prest. Serv. Ind./ Resp. Agenzia territoriale/ Resp. Flussi contributivi (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala</p>

	<p>equivalente in discipline giuridiche ed economiche 7 punti (6 punti in altre discipline)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline giuridiche ed economiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 70 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
<p>Resp. U.O./ Resp. L.P.S.</p>	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O./Attività svolta negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come responsabile di posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo anche in Enti soppressi e incorporati; • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza nell'ambito della sede di produzione. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 5 	<p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Resp. U.O./ Resp. L.P.S. (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala</p>

	<p>punti (4 punti in altre discipline)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline giuridiche ed economiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
<p>Resp. U.O. vigilanza ispettiva</p>	<p>Percorso professionale (max 25 punti)</p> <p>P.O. ricoperte/Esperienza nel profilo vigilanza negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Resp. U.O. Vigilanza ispettiva; • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza nel profilo vigilanza; <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline giuridiche ed economiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Resp. U.O. Vigilanza ispettiva (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p>

		Punteggio minimo per conseguire l' idoneità è di 65 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)
Resp. team	<p>Percorso professionale (max 25 punti) Attività svolta negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come responsabile di posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo anche in Enti soppressi e incorporati; • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di servizio in Istituto anche in Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline giuridiche ed economiche 3 punti (in altre discipline 1 punto).</p>	<p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Resp. team (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l' idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
Resp. team sviluppo professionale	Percorso professionale (max 25 punti)	Colloquio Il colloquio è finalizzato a

	<p>P.O. ricoperte/servizio svolto negli ultimi 10 anni (max 20 punti)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come responsabile di posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo, anche in Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punto per anno/periodo superiore a 6 mesi di servizio in Istituto anche in Enti soppressi e incorporati. <p>Ore di docenza in corsi formazione interna (max 5 punti)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0,2 punti per ogni ora di docenza svolta nell'ambito di corsi di formazione interna all'Istituto nei 5 anni antecedenti alla pubblicazione del bando <p>Percorso formativo (max 10 punti)</p> <p>Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline giuridiche, economiche, umanistiche 7 punti • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline giuridiche, economiche, umanistiche 5 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline giuridiche, economiche, umanistiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Responsabile di team di sviluppo professionale (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
Resp. G.A.I.E.	<p>Percorso professionale (max 25 punti)</p> <p>P.O. ricoperte/Esperienza nel profilo</p>	<p>Colloquio</p> <p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze</p>

	<p>informatico negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Resp. G.A.I.E. o altra titolarità di posizione organizzativa* propria del profilo informatico anche in Enti soppressi e incorporati; • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza nel profilo informatico <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline tecniche, matematiche, informatiche 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale in discipline tecniche, matematiche, informatiche 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline tecniche, matematiche, informatiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Resp. G.A.I.E. (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
Controller	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte/servizio svolto negli ultimi 10 anni</p>	<p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Controller/Controller regionale • 2 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come responsabile di altra posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo, anche in Enti soppressi e incorporati. • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di servizio in Istituto anche in Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline economiche e statistiche 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline economiche e statistiche 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline economiche e statistiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>Controller (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli:</p> <p>5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente:</p> <p>7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
Controller regionale	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte/servizio svolto negli ultimi 10 anni</p>	<p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Controller regionale (max 65</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Controller regionale/Controller; • 2 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come responsabile di altra posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo, anche in Enti soppressi e incorporati; • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di servizio in Istituto anche in Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline economiche e statistiche 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline economiche e statistiche 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline economiche e statistiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 65 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz.	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte/esperienza negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo 	Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Resp. relaz. Istituz. e segreteria di Direz.

	<p>superiore a 6 mesi di esperienza come responsabile di posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo anche in Enti soppressi e incorporati.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza nell'ambito della sede di produzione anche in Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline giuridiche ed economiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>(max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
<p>Resp. U.R.P.</p>	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte/esperienza negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di 	<p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Resp. U.R.P.</p> <p>(max 65 punti)</p>

	<p>esperienza come responsabile di posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo anche in Enti soppressi e incorporati.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza nell'ambito della sede di produzione anche in Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente/equipollente in Scienze della comunicazione o in Relazioni pubbliche 7 punti (6 punti in altre discipline giuridiche, economiche ed umanistiche) • Laurea triennale/titolo equivalente /equipollente in Scienze della comunicazione o in Relazioni pubbliche 5 punti (4 punti in altre discipline giuridiche, economiche ed umanistiche) <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in Scienze della comunicazione o in Relazioni pubbliche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
<p>Ottimizzatore Agenzie Aree metropolitane</p>	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte/servizio svolto negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come 	<p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Ottimizzatore Agenzie Aree metropolitane (max 65 punti)</p>

	<p>responsabile di posizione organizzativa* propria del profilo amministrativo anche in Enti soppressi e incorporati;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di servizio prestato nell'ambito della sede di produzione, anche di Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline giuridiche ed economiche 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline giuridiche ed economiche 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
<p>Responsabile Strutture sociali (convitti e case albergo)</p>	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte/esperienza negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come responsabile di posizione 	<p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Resp. Strutture sociali (convitti e case albergo); (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p>

	<p>organizzativa* propria del profilo amministrativo anche in Enti soppressi e incorporati;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza nell'ambito delle Strutture sociali; • 1,5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di servizio prestato nell'ambito di altro modulo organizzativo anche di Enti soppressi e incorporati. <p>*sono considerati utili anche i periodi di svolgimento dei compiti di ottimizzazione</p> <p>Percorso formativo (max 10 punti) Titolo di studio (indicare un solo titolo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea v.o., magistrale o specialistica/ titolo equivalente in discipline giuridiche economiche e sociali 7 punti (6 punti in altre discipline) • Laurea triennale/titolo equivalente in discipline giuridiche, economiche e sociali 5 punti (4 punti in altre discipline) • Diploma di scuola media superiore 3 punti <p>Titolo aggiuntivo: Altro titolo universitario in discipline giuridiche, economiche e sociali 3 punti (in altre discipline 1 punto)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 60 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
<p>Coordinatore delle attività educative del Liceo paritario San Bartolomeo di San Sepolcro</p>	<p>Percorso professionale (max 25 punti) P.O. ricoperte/Attività svolta negli ultimi 10 anni</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2.5 punti per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come Coordinatore delle attività educative del Liceo paritario 	<p>Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze capacità e le attitudini richieste per il ruolo di Coordinatore delle attività educative del Liceo paritario San Bartolomeo di San Sepolcro (max 65 punti)</p> <p>In particolare:</p>

	<p>San Bartolomeo di San Sepolcro</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 per anno/periodo superiore a 6 mesi di esperienza come insegnante di ruolo nel Liceo di San Sepolcro <p>Percorso formativo (max 10 punti)</p> <p>Specializzazione universitaria/ corso di perfezionamento universitario/ master universitario in didattica/ scienze della formazione/gestione di istituzioni scolastiche</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 punti per ogni titolo 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 quesiti per verificare il presidio delle conoscenze su argomenti attinenti alla p.o. a bando (max 40 punti) • 1 quesito per verificare il presidio di capacità attitudini proprie della p.o. a bando (max 25 punti) <p>Per ogni quesito volto a verificare il presidio delle conoscenze, la scala di valutazione è articolata su 4 livelli: 5 Insufficiente 8 Sufficiente 15 Soddisfacente 20 Pienamente soddisfacente</p> <p>Per il quesito volto a verificare il presidio delle capacità e attitudini, la scala di valutazione è la seguente: 7 Insufficiente 11 Sufficiente 18 Soddisfacente 25 Pienamente soddisfacente</p> <p>Punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 70 punti (punteggio percorso professionale/formativo + punteggio colloquio)</p>
--	---	--

Per la posizione di Responsabile di Agenzia complessa, a parità di punteggio complessivo, prevale il candidato idoneo in posizione economica C4/C5.

Il Direttore regionale/Direttore Coordinamento metropolitano attribuisce l'incarico all'esito delle valutazioni effettuate dal Nucleo di valutazione.

L'incarico ha durata triennale ed è soggetto a valutazione annuale.

L'incarico di Responsabile di team di sviluppo professionale è conferito al termine di un periodo di formazione teorico-pratica.

TITOLO III
DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 5
Norma finale

Le parti concordano che, per quanto non disciplinato dal presente Verbale, valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di conferimento e revoca delle posizioni organizzative.

La presente intesa produce effetti dalla data di sottoscrizione.